



REPUBLIKA HRVATSKA  
URED DRŽAVNE UPRAVE U  
VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJU

KLASA: 112-03/17-01/1  
URBROJ: 2186-01-17-1  
Varaždin, 27. travnja 2017.

Sukladno članku 61. stavku 1. i 6. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 1/15 i 138/15), Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji raspisuje:

**O G L A S**  
**za prijam u državnu službu na određeno vrijeme**  
**u Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji**

**SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

Radno mjesto:

- Viši upravni referent za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata – 1 izvršitelj**  
na određeno vrijeme (do povratka duže vrijeme odsutne državne službenice)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine pravne, ekonomske ili informatičke struke,
- položen državni stručni ispit,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu.

**ISPOSTAVA IVANEC**

Radno mjesto:

- administrativni referent - 1 izvršitelj** na određeno vrijeme (do povratka duže vrijeme odsutne državne službenice)

Stručni uvjeti:

- SSS upravne struke ili gimnazija,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba se prima u državnu službu na određeno vrijeme uz obavezni probni rad u trajanju od dva (2) mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obavezu polaganja navedenog ispita u roku od šest (6) mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave: (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-mail adresu) te naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas kandidati/kinje su dužni priložiti slijedeće dokaze:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome/svjedodžbe),
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili uvjerenje poslodavca iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat/kinja radio/la (rješenje o rasporedu, ugovor o radu i dr.),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu, ako ga je kandidat/kinja položila,

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na oglas, o čemu mu/joj se dostavlja pisana obavijest.

Ovaj oglas će biti objavljen na web stranicama Ministarstva uprave [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr), web stranici ovog Ureda [www.uduvz.hr](http://www.uduvz.hr) i web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje [www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva uprave, neposredno ili poštom na adresu: **Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Stranka Vraza 4, 42000 Varaždin, s naznakom: „prijava na oglas“.**

Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 148/13 i 92/14), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13 i 152/14) i članka 22. Ustavnog zakona o pravim nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo navedeno pravo te dokaz da je nezaposlen/a.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika/ice nacionalne manjine.

Provedbu postupka prijma na određeno vrijeme provest će Komisija za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje po ovlaštenju Vlade Republike Hrvatske predstojnica Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na oglas, koji/je ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na testiranje.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Pisani dio testiranja se sastoji od provjere poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske i provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata/kinja.

Testirat će se i znanje rada na osobnom računalu.

Za kandidata/kinju koji/ja ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom/kinjom.

Izabrani/ne kandidati/kinje pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, sadržaj i način testiranja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje te vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeni na web-stranici Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, [www.uduvz.hr](http://www.uduvz.hr), najmanje pet dana prije testiranja.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni dostavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje.

Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, po ovlaštenju Vlade Republike Hrvatske predstojnica Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji obustavit će postupak po ovom oglasu.

